

**Accompagnare i ragazzi al suo
formativo.**

L'esperienza di Cometa



Elena Cervellera

**Ph.D. Formazione della Persona e Mercato del Lavoro – Uni
di Bergamo**

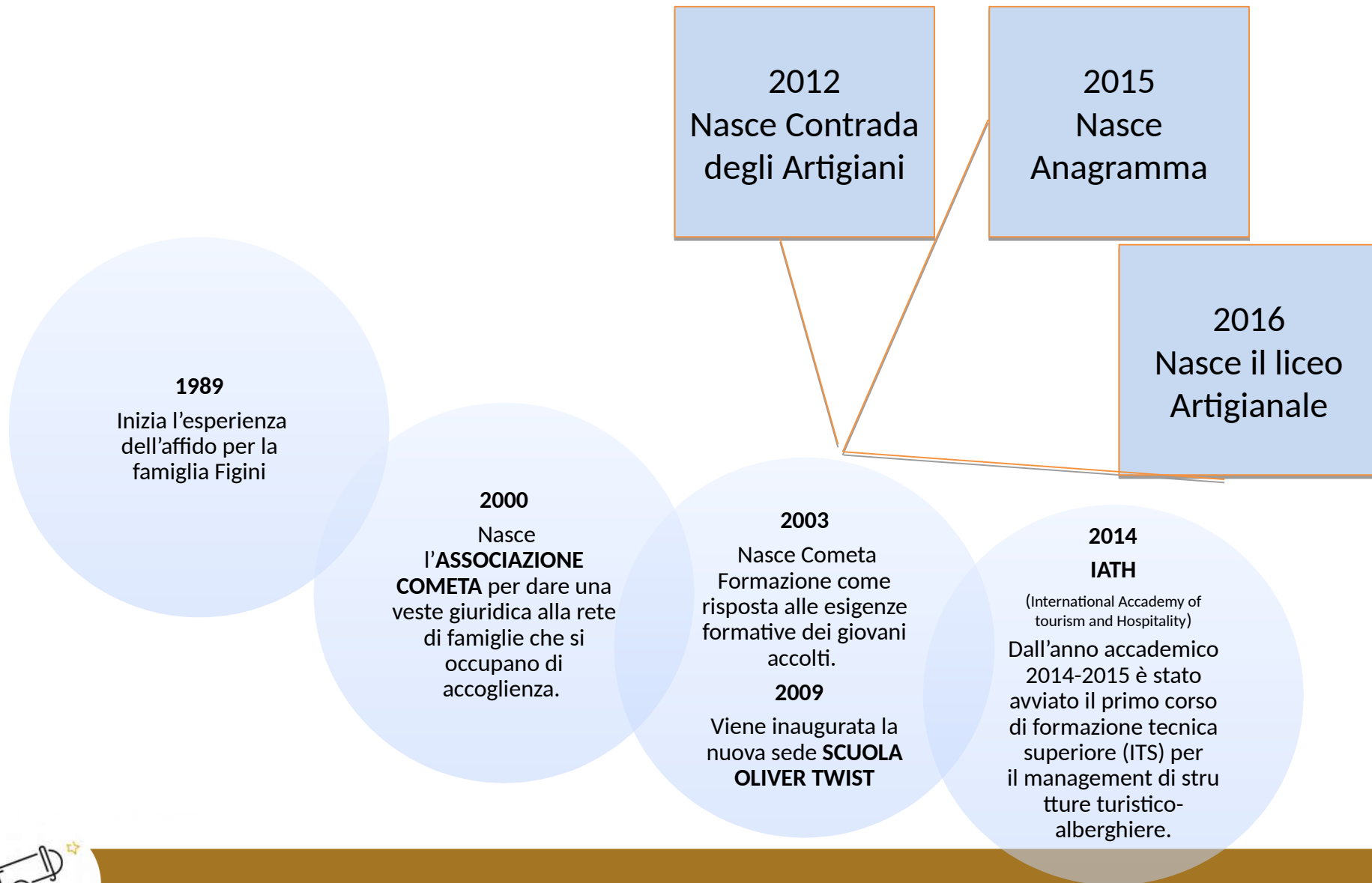
Tutor presso Cometa

La storia di Cometa in un video

[**https://www.youtube.com/watch?**](https://www.youtube.com/watch?)



Cometa: la storia



La scuola Oliver Twist

UN METODO: L'attenzione alla persona che si esprime con la scelta di tutor per classe

NON PIU' AULE MA BOTTEGHE: si apprende dall'esperienza, le aule di uffici in cui i ragazzi studiando imparano conoscenze e abilità per realizzare il prodotto nel loro settore.

UNA TECNOLOGIA: lim e piattaforma multimediale. Ogni allievo lavora con il computer o tablet.

ENGLISH SCHOOL: In aula si parla solo inglese per diventare una scuola bilingue.



SALA BAR



LEGNO



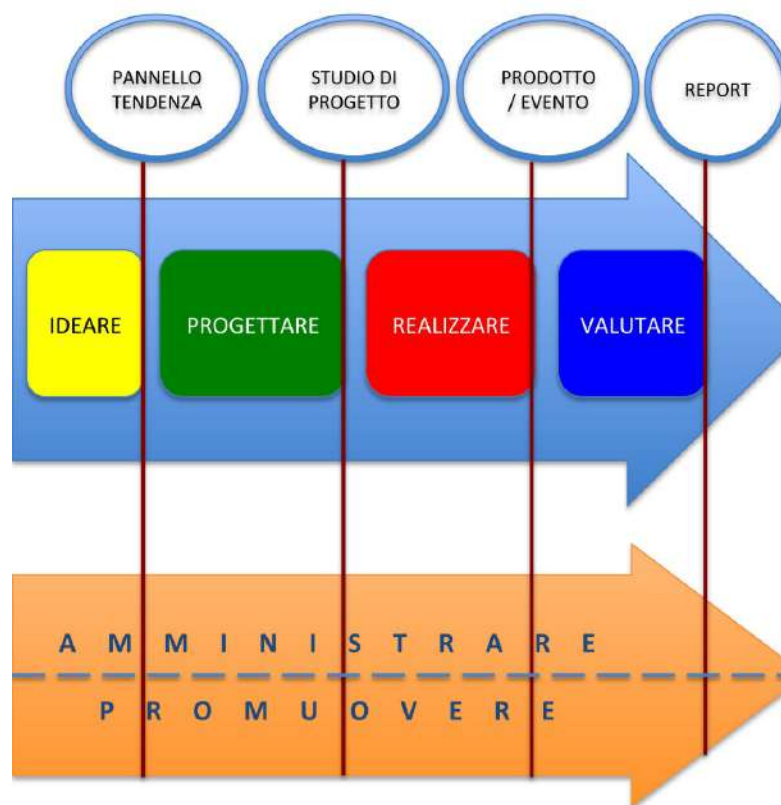
TESSILE

Chiunque è educabile



Apprendere attraverso l'esperienza

Piano Formativo → processo di produzione ordinata programmazione (tempi e contenuti)



I percorsi di Cometa nel recupero dei NEET

- **Liceo del Lavoro nelle sue diverse forme progettuali, compresi i percorsi per la qualifica e quelli di accompagnamento al lavoro**
- **Minimaster alberghi**

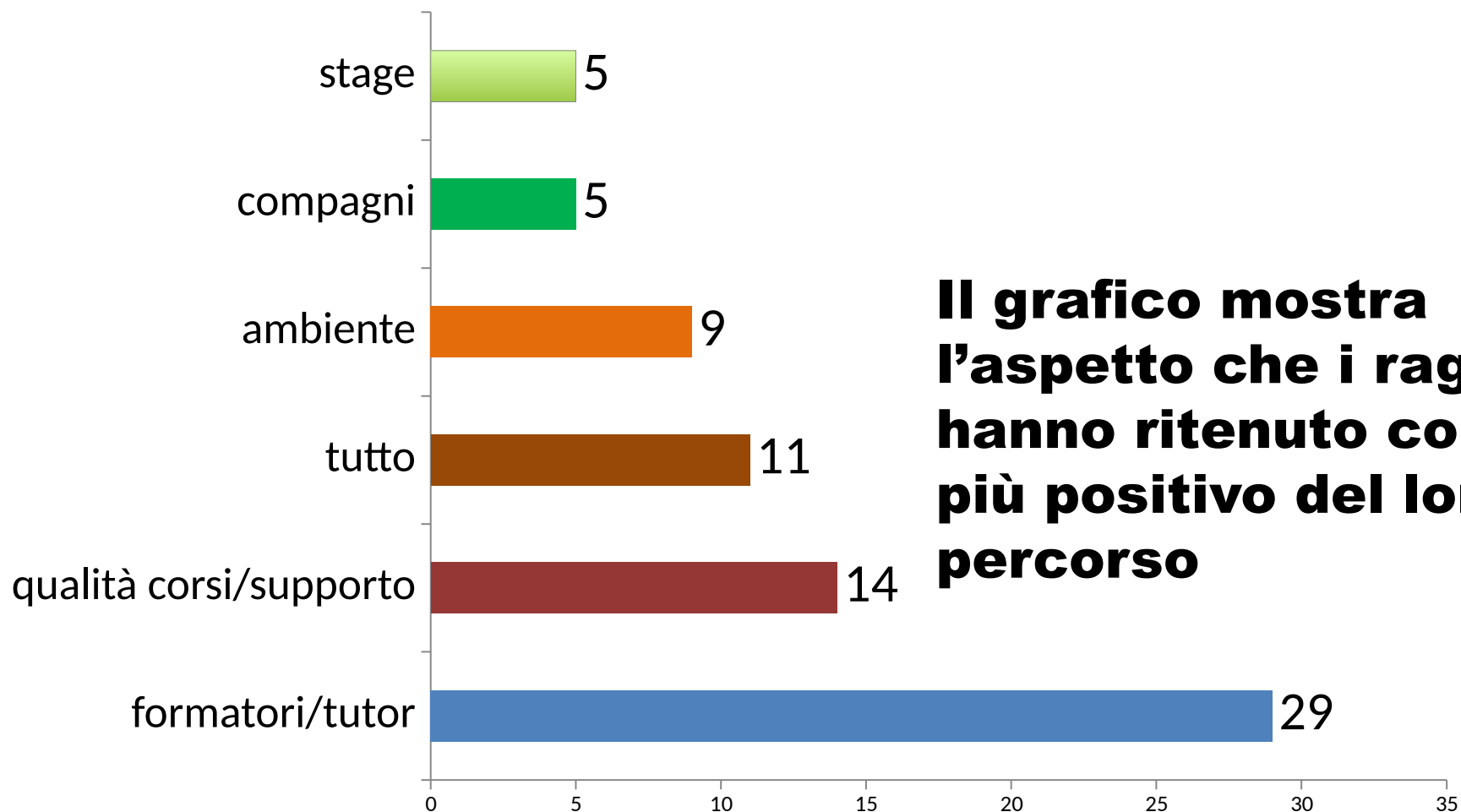


Il modello formativo

- **Competenze di base** : fino a 300 ore all'anno di comunicazione, linguaggi, matematica, economia, inglese
- **Competenze tecnico-professionali: scelta di un percorso nell'ambito ristorazione o falegnameria/manutenzione di immobili**
- **Project work** : attività in assetto selezionato fino a 300 ore all'anno
- **Tirocinio: fino a 300 ore all'anno**
- **Coaching e ricerca attiva del lavoro**
- **Tutoring dedicato**
- **Personalizzazione dei percorsi**
- **Servizi per l'inserimento lavorativo**



Qualità – L'aspetto più positivo



**Il grafico mostra
l'aspetto che i ragazzi
hanno ritenuto come
più positivo del loro
percorso**

Interroghiamo il dato Chi è il tutor in Cometa?



Contesto Regione Lombardia

Per legge nei centri di formazione professionale regionale è previsto un tutor che ha come compito:

- **supporto personalizzato agli allievi;**
- **definizione degli interventi di flessibilità e dei LARSA;**
- **gestione dei rapporti e dei colloqui con allievi e famiglie**
 - **predisposizione materiale didattico e attrezzature;**
- **gestione dei rapporti con agenzie e imprese del territorio;**
- **gestione e valutazione delle attività in alternanza scuola lavoro e di apprendistato**

Le aree di lavoro

**Redazione
documentazione
necessaria**

RELAZIONE EDUCATIVA: PERSONALIZZAZIONE E CURA EDUCATIVA PER OGNI ALLIEVO

Osservazione, colloqui, coaching, progettazione personalizzata e individualizzata e colloqui di verifica, coordinamento agenda, presenza e laboratorio, gestione criticità

MEDIAZIONE TRA SCUOLA E FAMIGLIA; SCUOLA E AZIENDA; DOCENTI E ALLIEVO.

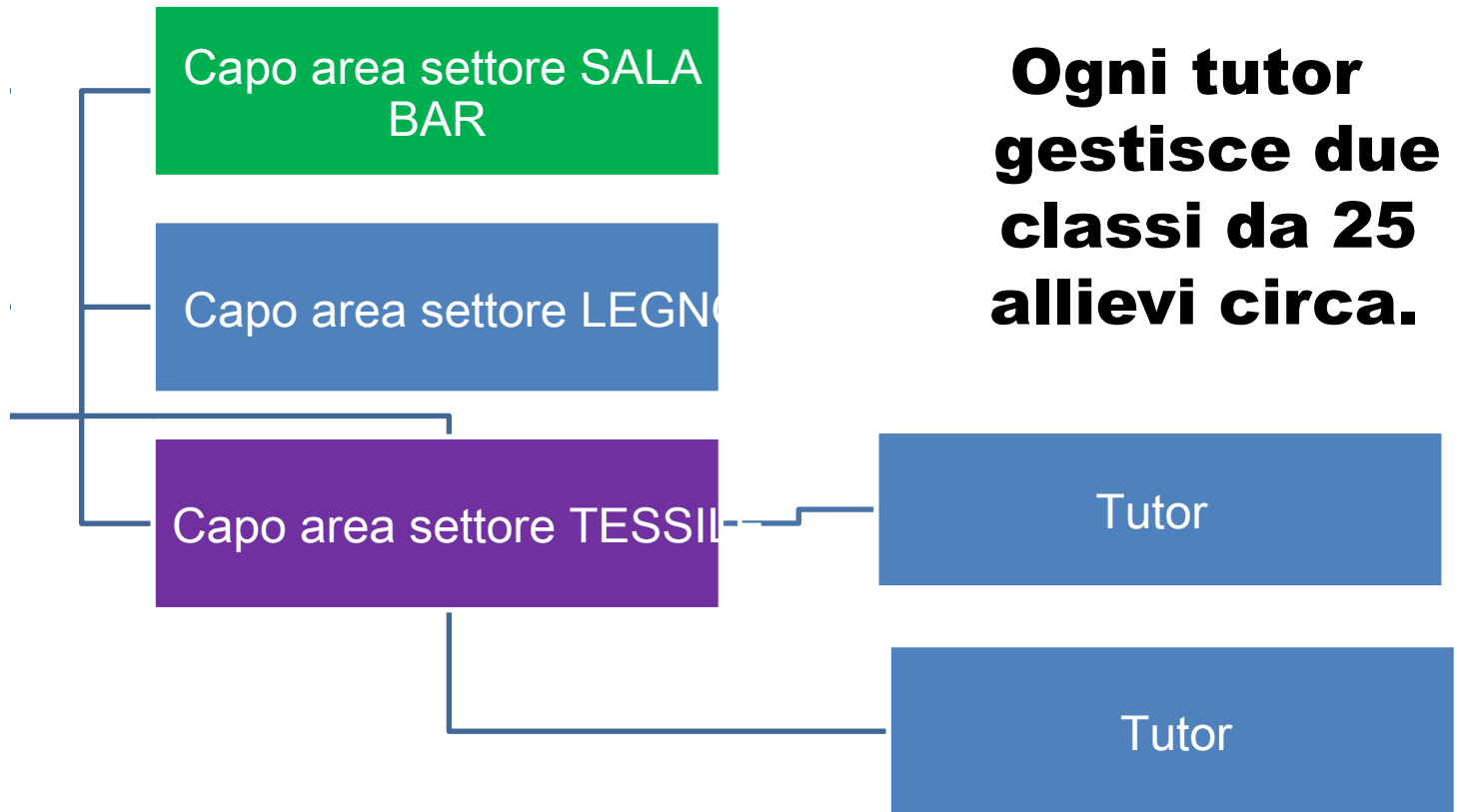
Visita in azienda, colloqui con i genitori e i docenti

ALTERNANZA PROGETTAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE.

Trasporto, colloqui con tutor aziendali, colloqui con l'allievo, lezioni di orientamento e coaching.



La Gerarchia



Verifica

- Verifica e riprogettazione del progetto, a ripartire dall'osservazione

Progettazione

- Condivisione con il consiglio di classe.
- Coordinamento e gestione di progetti individualizzati o personalizzati includendo laboratori o stage

Supervisione

- Presentazione di un caso (studente singolo o di gruppo in supervisione). Ogni due settimane
- Domanda e ipotesi progettuale.

Osservazione

- Osservazione allievi in aula e tempi liberi
- Colloqui: studenti, famiglie, scuole medie, servizi

Il metodo

CONFRONTO QUOTIDIANO

Lavoro di equip

Il tutor del «vestito su misura»

«la relazione tutoriale è un incontro particolare, mirato, alternativo di comunicazione didattica, finalizzato a ottenere come scopo ultimo il benessere scolastico, di significatività dell'esperienza, di adattamento alla proposta formativa della scuola e ai compiti di apprendimento»

A. Rezzarini, *Un dispositivo che educa*, Mimesis Edizioni, Milano, 2009



08.20	<ul style="list-style-type: none"> • Accoglienza in aula • Verifica presenti e assenti • Impostazione giornata
08.30	Telefonate e recupero ritardatari e assenti
Durante le lezioni	<ul style="list-style-type: none"> • Consegna o ritiro circolari e avvisi. • Supporto alla didattica (presenza in aula e laboratori). • Gestione delle criticità (dentro o fuori aula).
Finite le lezioni	<ul style="list-style-type: none"> • Redazione documentazione (PFP, Portfolio, PDP, Progetti, Circolari, etc.) • Registro informatico • Recupero apprendimenti • Riunioni di coordinamento • Colloqui con allievi, famiglie, servizi sociali, aziende.
Durante la giornata	Coordinamento agenda ragazzi: eventi, sport, d'ascolto, progetti vari.

Cosa fa?

Come?

Sostegno allo studio

**Coordinamento dei docenti,
lezioni pomeridiane e ore
recupero di apprendimento**

Sostegno al lavoro

**Accompagnamento al lavoro,
trasporto, colloqui con tutor
aziendali, colloqui con l'azienda,
lezioni di orientamento e
coaching.**

Sostegno alla motivazione

**Coaching su punti di forza e
debolezza,
Visita in azienda, colloqui con i
genitori e i docenti.**

Orientamento a ...

**Osservazione, colloqui,
coaching, progettazione
personalizzata e
individualizzata e colloqui di
verifica.**



Il tutor dell'alternanza scuola lavoro.

Lezioni in aula prima, durante e dopo lo stage

- **Coaching**
- **Riflessione sull'esperienza**
- **Simulazione colloqui e redazione CV**

Scelta dell'azienda

- **Criterio Logistico (Dove abiti?)**
- **Criterio Attitudinale (Quali sono i tuoi talenti?)**
- **Criterio Professionale (Cosa devi imparare?)**
- **Criterio Educativo (Chi è il tutor aziendale?)**

Monitoraggio in itinere

- **Visita aziendale**
- **Colloqui con tutor aziendale e con allievo**
- **Sostegno nelle difficoltà**
- **Mediazione alunno – famiglia – azienda – scuola.**
- **Valorizzazione del positivo**

Valutazione conclusiva del tirocinio da parte di azienda e scuola



I numeri

ATTIVITA'	ORE
Ricerca aziendale	Mezz'ora/un'ora ad allievo.
Colloquio con l'allievo pre- stage	Mezz'ora ad allievo
Lezioni in aula prima, durante e dopo l'esperienza di tirocinio	20 ore in aula
Visite aziendali di monitoraggio e valutazione	Minimo tre nell'arco del percorso (colloquio in azienda iniziale, visita di monitoraggio, visita finale di valutazione) con una mezz'ora per allievo.
Conclusione esperienza di tirocinio e colloquio con allievo per la riprogettazione	Mezz'ora ad allievo
Redazione Documenti	Un ora ad allievo.

Esempio di test di valutazione somministrato all'azienda: le soft skills

Competenze Trasversali	0	1	2	3	4
Comprende il compito assegnato					
Sa gestire il proprio tempo lavorativo					
Programma le attività da svolgere in base alle indicazioni ricevute					
Svolge il lavoro in forma completa					
Fronteggia le situazioni e risolve i problemi					
Riconosce e segnala un problema					
E' capace di lavorare in gruppo/Lavora con gli altri					
Si relaziona adeguatamente con i responsabili					

Comportamenti	0	1	2	3	4
E' motivato ed interessato					
E' rispettoso degli orari e delle scadenze					
E' disponibile ed accetta le correzioni					
S'impegna nelle attività					
E' autonomo					
E' in grado nelle difficoltà di chiedere aiuto					

82 allievi scelti dai percorsi SALA BAR nel A.F. 2014/2015

46

**hanno scelto di
proseguire gli
studi**

3

**si sono trasferiti
in un altro
paese**

33

**erano in cerca
di
un'occupazione
a luglio 2015**

**di questi 33 EX ALLIEVI oggi abbiamo:
29 OCCUPATI**

Alcuni numeri dell'A.F. 2015/2016

Tirocini attivati	381
Tirocini curriculari 2015/2016	357
Tirocini extracurriculari 2015/2016	24
Aziende coinvolte	233

Apprendistato per la qualifica	15
Apprendisti per il raggiungimento della qualifica del III anno	7
Apprendisti per il raggiungimento del diploma del IV anno	8

Ragazzi presi in carico con Garanzia Giovani	93
Inserimenti lavorativi su Garanzia Giovani	37
Tirocini extracurriculari su Garanzia Giovani	56

88 % degli ex allievi di Cometa
OGGI HA UN POSTO DI LAVORO



Grazie per l'attenzione

Elena Cervellera

**Ph.D. Formazione della Persona e Mercato
del Lavoro – Università di Bergamo**

Tutor presso Cometa

elena.cervellera@puntocometa.org

